

ПРИНЯТО решением
педагогического совета
Протокол от « 31 » 08
20 21 № 1

Согласовано
Совет Школы
Протокол от « 30 »
08 20 21 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 10»
С.М.Пияева
Приказ от « 31 » 08 20 21
№ _____



**Положение
об организации образовательной деятельности
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
по адаптированным образовательным программам
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 10»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность класса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ), обучающихся по адаптированным образовательным программам в МБОУ «СШ №10»

1.2. Школа реализует адаптированные образовательные программы для обучающихся с ОВЗ.

1.3. Классы для детей с ОВЗ реализуют адаптированные образовательные программы в соответствии с уровнями образования (начальное общее)

1.3. Классы для детей с ОВЗ являются новой формой дифференциации образования, позволяющей решать задачи своевременной активной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.4. Школа несёт ответственность за жизнь детей с ОВЗ, реализацию их конституционного права на образование в пределах федеральных государственного образовательного стандарта, обеспечивает условия для его обучения, воспитания, социальной адаптации и интеграции в общество.

1.5. Цель организации классов для детей с ОВЗ - создание в Школе целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации в соответствии с их возрастными и индивидуально-психологическими особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

В данной системе строго определяются и логически взаимодействуют диагностико-консультативное, коррекционно-развивающее, социально-трудовое направления деятельности.

Система работы в классе направлена на компенсацию недостатков дошкольного развития, восполнение пробелов предшествующего обучения, на коррекцию недостатков развития, преодоление негативных особенностей эмоционально-личностной сферы, нормализацию и совершенствование

учебной деятельности детей с ОВЗ, активизацию познавательной деятельности, расширение кругозора, формирование коммуникативных навыков.

1.6. При организации обучения обучающихся с ОВЗ, школа руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ ч.1 ст. 79.

- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.06.2013 г. № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей».

- СанПин 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года N 26;

II. Организация и функционирование системы образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам.

2.1. С учетом индивидуальных особенностей и возможностей психофизического развития, дети с ОВЗ зачисляются в классы для детей с ОВЗ, которые открываются приказом директора по школе.

2.2. Зачисление в классы для детей с ОВЗ производится только с согласия родителей (законных представителей), по заключению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и согласованию с органами управления образования.

2.3. Учебный план разрабатывается с учетом норм максимально допустимой нагрузки для детей с ОВЗ.

2.4. Разработка индивидуальной стратегии сопровождения детей с ОВЗ осуществляется на заседаниях психолого-медико-педагогического консилиума с учетом индивидуальных особенностей детей и рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Исходя из категории детей с ОВЗ их численность в классе (группе) согласно СанПиН.

2.6. Школа обеспечивает организацию горячего питания, необходимых коррекционных мероприятий.

2.7. Организация образовательной деятельности регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарным графиком;
- расписанием занятий.

2.10. Коррекционно-развивающая деятельность осуществляется специалистами: педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом. Продолжительность групповых коррекционных занятий- 40 минут; индивидуальных коррекционных занятий по логопедии, развитию психомоторики и сенсорных процессов составляет 20-25 минут.

III. Образовательная деятельность.

3.1. Учебные занятия в классах (группах) для обучающихся с ОВЗ проводятся в первую смену.

3.2. Обучение для обучающихся с ОВЗ организуется по специальным учебникам.

3.3. Тема, дата проведения, учет посещения занятий обучающимися фиксируется в классном журнале.

3.4. При организации образовательной деятельности учитель в обязательном порядке на каждом учебном занятии использует специальные методы и приемы обучения.

3.5. При положительной динамике развития и успешном усвоении адаптированной образовательной программы для обучающихся с ОВЗ по решению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся могут быть переведены в обычные классы.

3.6. При отсутствии положительной динамики развития в условиях коррекционно-развивающего обучения в течение учебного года обучающиеся в установленном порядке направляются в территориальную психолого – медико – педагогическую комиссию для решения вопроса о программах их дальнейшего обучения.

3.7. Педагоги проводят систематическое наблюдение за динамикой развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с целью выявления их индивидуальных особенностей, определяют направления коррекционно-развивающей работы, фиксируют результаты наблюдений в специальном журнале (карта сопровождения обучающегося), ведут учет освоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы.

3.8. Основной задачей педагога при обучении детей с ОВЗ является формирование коррекционно-развивающего пространства через:

- Активизацию познавательной деятельности;
- Повышение уровня их умственного развития;
- Нормализацию учебной деятельности;
- Охрану и укрепление физического и нервно-психического здоровья.

3.9. Коррекционно-развивающее обучение детей с ОВЗ осуществляется на всех уроках и должно обеспечивать усвоение учебного материала в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. С учетом психолого-педагогических и физических особенностей детей с ОВЗ обязательно составляются ежегодные адаптированные рабочие программы

по предмету и рассматривают в рамках методического объединения учителей.

3.10. Заместитель директора по учебной работе организует работу школьного психолого-медико-педагогического консилиума, оказывает систематическую организационно – методическую помощь учителям в определении направлений и планировании работы классов (групп) для данных детей, проводит мониторинг эффективности коррекционно-развивающей работы и совместно со специалистами: учитель-дефектолог, психолог, учитель-логопед осуществляет психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

IV. Участники образовательных отношений

4.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, дети с ОВЗ и их родители (законные представители).

4.2. Обучающиеся имеют право на:

- ⌘ получение бесплатного начального общего в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- ⌘ коррекцию отклонений в соматическом и нервно-психическом развитии средствами образования;
- ⌘ уважение своего человеческого достоинства;
- ⌘ добровольное участие в мероприятиях класса, школы, не предусмотренных образовательной программой.

4.3. Обучающиеся обязаны:

- ⌘ добросовестно учиться;
- ⌘ выполнять устав Школы;
- ⌘ уважать честь и достоинство педагогических работников Школы и обучающихся;
- ⌘ соблюдать расписание занятий.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- ⌘ выбирать организацию, осуществляющую образовательную деятельность (класс), форму получения обучающимися образования;
- ⌘ ознакомиться с уставом Школы и другими нормативными документам, регулирующими деятельность Школы;
- ⌘ защищать законные права и интересы ребёнка;
- ⌘ обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Школы;
- ⌘ присутствовать на занятии по согласованию с педагогом и письменным заявлением.

4.5. Родители (законные представители) обязаны:

- ⌘ выполнять устав Школы;
- ⌘ поддерживать интерес обучающегося к образованию;
- ⌘ своевременно информировать администрацию Школы о пропуске занятий по случаю болезни или по другой причине и о дате возобновления занятий;
- ⌘ создавать условия для проведения занятий.

4.6. В классах для детей с ОВЗ работают учителя, специалисты, имеющие опыт работы с детьми с ОВЗ.

4.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение детей с ОВЗ, имеют права, предусмотренные Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ и уставом Школы.

4.8. Педагог обязан:

- ⌘ знать специфику работы с детьми с ОВЗ;
- ⌘ выполнять образовательные программы с учётом психофизических особенностей детей с ОВЗ;
- ⌘ развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- ⌘ не допускать перегрузки;
- ⌘ своевременно заполнять классный журнал, вносить в классный журнал данные об успеваемости обучающихся.

4.9. Классный руководитель обязан:

- ⌘ устанавливать связь между семьёй и Школой;
- ⌘ взаимодействовать с педагогическими работниками Школы по вопросам организации обучения и воспитания в закреплённом классе;
- ⌘ организовывать, учитывать и стимулировать разнообразную деятельность обучающихся, в том числе и в системе дополнительного образования обучающихся с ОВЗ;
- ⌘ взаимодействовать с воспитанниками как субъектами деятельности;
- ⌘ вести классную документацию (классных журналов, личные дела обучающихся, протоколы родительских собраний), контроль ведения ученических дневников;
- ⌘ регулировать межличностные отношения между обучающимися;
- ⌘ содействовать формированию общего благоприятного климата в классном коллективе;
- ⌘ изучать индивидуальные особенности обучающихся и динамика их развития;
- ⌘ изучать уровень воспитанности личности и коллектива;
- ⌘ определять состояние и перспективы развития классного коллектива;
- ⌘ контролировать успеваемость каждого обучающегося;
- ⌘ контролировать посещаемость учебных занятий обучающихся;
- ⌘ профилактика безнадзорности и беспризорности обучающихся.

4.10. Администрация обязана:

- ⌘ контролировать правильность и своевременность заполнения и ведения классных журналов и другой необходимой отчётной документации учителями класса для детей с умственной отсталостью (вариант 2) и РАС;
- ⌘ контролировать качество образовательной деятельности и объективность оценки результатов образовательной подготовки обучающихся;
- ⌘ контролировать работу индивидуальных и групповых коррекционных занятий специалистами;
- ⌘ контролировать учебную нагрузку детей с ОВЗ

⌘ контролировать своевременность ведения индивидуальных карт психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ОВЗ;

⌘ координирует работу учителей и других педагогических работников школы по выполнению учебных планов и адаптированных рабочих программ в классах для детей с ОВЗ;

⌘ координирует взаимодействие представителей администрации и служб школы, обеспечивающих учебную деятельность в классах для детей с ОВЗ.

V. Материально-техническое и финансовое обеспечение

5.1. В классах (группах) для детей с ОВЗ работают учителя и специалисты, имеющие опыт работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность и прошедшие специальную подготовку.

5.2. Классным руководителям классов (групп) для детей с ОВЗ производится доплата за классное руководство в установленном порядке в полном объеме.

5.3. Педагогическим работникам устанавливается надбавка к ставкам заработной платы и должностным окладам.

VI. Документация.

При организации обучения детей с ОВЗ по адаптированным образовательным программам, школа должна иметь следующие документы:

- Приказ по школе.
- Ксерокопия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии об обучении по адаптированным образовательным программам для детей с ОВЗ
- Заявление родителей.
- Договор с родителями. (Приложение 1)
- Учебный план организации образовательной деятельности для лиц с ОВЗ на учебный год, утвержденный директором Школы

ДОГОВОР

о предоставлении начального общего образования по адаптированной основной общеобразовательной программе

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 10» города Смоленска (далее – Школа), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «31» октября 2014 года № 4182, выданной Департаментом Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи, срок действия которой бессрочный, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Пияевой Светланы Михайловны, действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель) ребенка, поступающего в МБОУ «СШ № 10» _____, именуемый в дальнейшем «Родитель» в интересах несовершеннолетней (его) _____ года рождения, проживающего по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание Школой Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования (далее – АООП НОО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (или федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФГОС ОВЗ НОО), содержание Обучающегося в Школе.

1.2. Форма обучения – очная (или очно-заочная). По согласованию с Родителем Обучающегося допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения – очно-заочное (очное, индивидуальное, групповое).

1.3. Обучение ребёнка с ОВЗ (ребёнка-инвалида) осуществляется по АООП НОО и в соответствии с индивидуальной программой реабилитации с учётом особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и его социальную адаптацию.

Исполнителем разрабатывается специальная индивидуальная программа развития.

1.4. Срок освоения АООП НОО (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 6 учебных лет.

1.5. Режим пребывания Обучающегося в Школе: пятидневная учебная неделя.

1.6. Обучающийся в возрасте _____ зачисляется в 1 дополнительный класс, реализующий АООП НОО, с « _____ » _____ 20 ____ г. на основании:

- заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);

- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка;

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

1.7. Образовательный процесс в Школе ведется на русском языке.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии для воспитания и обучения Обучающегося в рамках АООП НОО.

2.1.2. Требовать от Родителя выполнения условий настоящего договора.

2.1.3. Направлять Обучающегося с согласия Родителя на обследование в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний.

2.1.4. Отчислить Обучающегося из Школы в следующих случаях:

- по желанию Родителя Обучающегося на основании заявления, в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение;

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья Обучающегося, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Школе или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих его обучающихся при условии его дальнейшего пребывания в Школе.

2.1.5. Принимать Обучающегося в Школу после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) только при наличии справки, выданной учреждением здравоохранения.

2.1.6. Не принимать Обучающегося в образовательное учреждение с признаками выраженного заболевания и инфекционного заболевания без медицинского разрешения.

2.1.7. Защищать права и достоинства ребёнка, следить за соблюдением его прав родителями обучающегося, а также сотрудниками Школы.

2.1.8. Устанавливать и менять индивидуальный график посещения Обучающегося по согласованию с Родителем Обучающегося и по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Родитель вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Школы, в том числе в формировании АООП НОО.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в Школе, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Родителя.

2.2.4. Находиться с Обучающимся в Школе в период его адаптации в течение 5 дней (при необходимости весь день).

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Школе (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в управлении Школой в форме, определяемой Уставом Школы.

2.2.7. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Обучающегося, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Обучающегося.

2.2.8. Представлять документы, подтверждающие право Родителя на социальную поддержку по оплате за организацию питания в Школе.

2.2.9. Заслушивать отчеты директора Школы и педагогических работников о результатах работы с обучающимися в классе на родительском собрании, общешкольном собрании.

2.2.10. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника Школы.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Родителю доступ к информации для ознакомления с Уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Родителя.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ОВЗ НОО, АООП НОО или ее частью и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Создавать условия для укрепления физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуального, физического и личностного развития, развития его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся АООП НОО на разных этапах ее реализации.

2.3.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания Обучающегося, его содержания в Школе в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.6. Обучать Обучающегося по АООП НОО, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.7. Обеспечить реализацию АООП НОО средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.8. Информировать Родителя (законного представителя) о результативности работы с детьми посредством классного, индивидуального и электронного журналов.

2.3.9. Переводить Обучающегося в следующий класс при условии освоения им АООП НОО.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Обучающегося.

2.4. Родитель обязан:

2.4.1. Соблюдать требования Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Обучающегося в Школу и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Школы.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии в связи с изменением состояния здоровья Обучающегося и проведении планового лечения и профилактических мероприятий.

2.4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.6. Контролировать успеваемость Обучающегося и выполнение требований образовательного процесса.

2.4.7. В соответствии со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своего ребенка,

заботиться о его здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии.

III. Основания изменения и расторжения договора

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон путем составления дополнительного соглашения к Договору, являющегося его неотъемлемой частью.

3.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

3.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, указанным в п. 2.1.4 настоящего Договора.

IV. Заключительные положения.

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до даты окончания обучения Обучающегося на уровне начального общего образования.

4.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

4.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

4.7. С Обучающимся могут проводиться психологические занятия, тренинги, консультации, диагностика и коррекция в целях успешного освоения Обучающимся АООП НОО, психологическое тестирование, а также при необходимости логопедические занятия (при наличии специалиста) квалифицированными специалистами.

4.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

V. Ответственность сторон

5.1. Исполнитель не несет ответственность:

5.1.1. За отказ Родителя от определенных видов занятий или оздоровительно-коррекционных мероприятий Обучающегося.

5.1.2. За качество коррекционной работы, освоения Обучающимся образовательной программы в случае отказа Родителя, выражающееся в непосещении занятий Обучающимся школы без уважительной причины, а также невыполнении рекомендаций специалистов и педагогов школы.

5.2. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Директор МБОУ «СШ № 10»

С.М. Пияева

« ____ » _____ 2017г.

Родитель

(фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства, контактные телефоны)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ознакомлен(а) с Уставом МБОУ «СШ №10» города Смоленска, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, локальными нормативными актами Школы, касающимися образовательных отношений. Разъяснено содержание всех пунктов договора. Претензий по договору не имею. Второй экземпляр договора получил(а).

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, таких как фамилия, имя, отчество, дата, место рождения и адрес и прочие сведения, необходимые для ведения школьной документации, обеспечения учебного процесса, медицинского обслуживания, ведения статистики.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, таких как фамилия, имя, отчество, дата, место рождения и адрес и прочие сведения, необходимые для ведения школьной документации, обеспечения учебного процесса, ведения статистики.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)