

ПЛАН РАБОТЫ

По организации и развитию школьного питания в МБОУ «СШ №10» города Смоленска на 2024-2025 учебный год

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата обучающихся горячим питанием.

Задачи:

- 1. Расширение знаний детей о правилах питания, направленных на сохранение и укрепление здоровья, формирование готовности соблюдать эти правила.
 - 2. Обеспечение санитарно гигиенической безопасности питания.
- 3. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно – методические мероприятия			
1.	Проведение круглого стола с классными руководителями по вопросу организации горячего питания в 2022-2023 учебном году в школе	август	Савельева О.А., ответственный за питание
2.	Создание бракеражной комиссии по оценке качества готовых блюд	август	Пияева С.М., директор школы

3.	Совещание при директоре школы по вопросам организации и улучшения качества школьного питания: 1. О соответствии рациона питания утвержденному меню. 2. О качестве готовой продукции. 3. О санитарном состоянии пищеблока. 4. О соблюдении графика посещения школьной столовой.	октябрь/ февраль	Пияева С.М., директор школы Савельева О.А., ответственный за питание
4.	Подготовка школьной столовой к новому учебному году	август	Савельева О.А., ответственный за питание
	Административ	ная работа	
1.	Издание приказов по школе: «О назначении ответственного за организацию бесплатного горячего питания в школе» «Об организации бесплатного горячего питания учащихся 1-11 классов льготных категорий»	август- сентябрь	Пияева С.М., директор школы
2.	Утверждение графика посещения школьной столовой обучающимися	август	Пияева С.М., директор школы
3.	Утверждение состава бракеражной комиссии школы	август	Пияева С.М., директор школы
4.	Подготовка списка обучающихся, имеющих право на бесплатное горячее питание (по мере предоставления подтверждающих документов)	август- сентябрь	Савельева О.А., ответственный за питание
5.	Оформление информационного стенда для обучающихся и их родителей (законных представителей)	в течение учебного года	Савельева О.А., ответственный за питание
6.	Проведение мониторинга охвата обучающихся горячим питанием	раз в месяц	Савельева О.А., ответственный за питание
7.	Размещение информации на школьном сайте	ежедневно	Савельева О.А., ответственный за питание

8.	Валанна отнатной поизментации	AMARIJADIJA	Сорангаро О Л
0.	Ведение отчетной документации	ежедневно	Савельева О.А., ответственный за
	Dagama na		питание
	Работа по воспитанию культуры		итания среди
1.	обучающихся 1		2014
1.	Проведение классных часов, бесед		Зам. директора по
	на темы:	учебного года	BP,
	1.«Здоровое питание – что это? 2.«Режим дня. Режим питания.		кл. рук-ли,
	гигиена»		Савельева О.А., ответственный за
	3.«Здоровое питание современного школьника»		питание
	4.«Польза овощей и фруктов» 5.«Полезные и неполезные		
	продукты питания» 6.«Мы за здоровое питание»		
2.	Организация консультаций,	в течение	Савельева О.А.,
2.	классных часов, внеурочных	учебного года	ответственный за
	мероприятий для классных	у пеоного года	питание
	руководителей		minime
3.	Анкетирование обучающихся по	раз в месяц	Савельева О.А.,
	организации горячего питания в	Post 2 meens	ответственный за
	школе		питание
4.	Конкурс поделок для 1-4 классов	октябрь	Зам. директора по
	«Полезные овощи и фрукты»		BP,
	, 113		кл. рук-ли,
5.	Конкурс плакатов для 5-11 классов		Савельева О.А.,
	«Мы здоровью скажем – ДА!»		ответственный за
	•		питание
6.	Конкурс презентаций любимых	декабрь	Зам. директора по
	домашних рецептов для 7-11	_	BP,
	классов «Новый год к нам мчится»		кл. рук-ли,
			Савельева О.А.,
			ответственный за
			питание
7.	Конкурсно – игровая программа	ноябрь/январь	Зам. директора по
	для 1-5 классов «Всё о здоровом	/май	BP,
	питании»:		кл. рук-ли,
	- командные игры;		Савельева О.А.,
	-решение ребусов, кроссвордов.		ответственный за
			питание
8.	Конкурс видеороликов для 9-11	февраль	Зам. директора по
	классов «Мы за здоровое питание»		BP,
			кл. рук-ли,

			C 0 1
			Савельева О.А.,
			ответственный за
			питание
9.	«Широкая масленица»	февраль	Зам. директора по ВР
10.	Выпуск общей стенгазеты для 5-8	март	Зам. директора по
	классов «Мы за здоровое питание»		BP,
			кл. рук-ли,
			Савельева О.А.,
			ответственный за
			питание
11.	«Всемирный день здоровья»	апрель	Зам. директора по
			BP
	Работа с родителями (законными	представителя	ми) учащихся
	•	•	, •
1.	Беседа с родителями	август	Савельева О.А.,
	первоклассников на тему «Горячее	, and the second	ответственный за
	питание в нашей школе»		питание
2.	Включение в повестку классных	в течение	Савельева О.А.,
	родительских собраний темы о	учебного года	ответственный за
	правильном питании в школе		питание
3.	Организация посещения столовой	в течение	Савельева О.А.,
	родительским комитетом	учебного года	ответственный за
			питание
4.	Информирование родителей о	в течение	Савельева О.А.,
	мероприятиях через школьный	учебного года	ответственный за
	сайт, информационный стенд		питание
	Контроль организации питания и	качества школ	ьного питания
1.	Осуществление контроля за	в течение	Савельева О.А.,
	соблюдением санитарно –	учебного года	ответственный за
	гигиенических норм СанПина		питание,
			медсестра школы
2.	Осуществление контроля за	в течение	Бракеражная
	качеством продуктов и готовых	учебного года	комиссия
	блюд		
3.	Осуществление контроля за	ежедневно	Савельева О.А.,
	соблюдением графика посещения		ответственный за
	школьной столовой		питание
	обучающимися		
4.	Осуществление контроля за	раз в месяц	Савельева О.А.,
	организацией горячего питания		ответственный за
			питание

5.	Осуществление контроля	ежедневно	Савельева О.А.,
<i>J</i> .	санитарного состояния пищеблока	сжедневно	ответственный за
	-		
	и его сотрудников		питание,
			медсестра школы
6.	Осуществление контроля качества	ежедневно	Савельева О.А.,
	сырой продукции		ответственный за
			питание,
			медсестра школы
7.	Осуществление контроля за	еженедельно	Савельева О.А.,
	ведением отчетной документации		ответственный за
	по организации питания		питание
	обучающихся		
8.	Осуществление контроля суточной	ежедневно	Савельева О.А.,
	пробы		ответственный за
			питание,
			медсестра школы
9.	Осуществление контроля	еженедельно	Буйнова В.А.,
	состояния оборудования,		ответственный за
	инвентаря школьной столовой		AXP